

# Regulamin

## §1 Postanowienia ogólne

1. Przedmiot niniejszego Regulaminu stanowią:
  1. Zasady działania serwisu Gabineo (dalej: „Serwis” lub „Gabineo”);
  2. Zasady świadczenia usług: rejestracji, prowadzenia profilu, newsletteru, konsultacji;
  3. Prawa i obowiązki Usługodawcy i Użytkownika.
2. W zakresie Usług Świadczonych Droga Elektroniczna niniejszy Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.). Aktualna wersja regulaminu Serwisu jest powszechnie dostępna pod adresem [www.gabineo.com](http://www.gabineo.com).
3. Właścicielem Serwisu umieszczonego pod adresem WWW [www.gabineo.com](http://www.gabineo.com) jest House-Med Info Sp. z o. o. z siedzibą w Pilźnie, przy ul. Wincentego Witosa 83, 39-220 Pilzno, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym - rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000679565, NIP 8722416435, REGON 367343336, o kapitale zakładowym w wysokości 50.000,00 zł, który umożliwia Usługodawcom świadczenie przy użyciu tego Serwisu usług na rzecz Użytkowników.
4. W niniejszym regulaminie pod następującymi pojęciami rozumie się:
  1. Cennik - cennik określający cenę brutto usług oferowanych odpłatnie w Serwisie, przez Usługodawcę umieszczony pod adresem [www.gabineo.com](http://www.gabineo.com) i dotyczący usług Usługodawcy (widoczny najpóźniej z poziomu Profilu);
  2. Lekarz - osoba fizyczna prowadzącą działalność zawodową jako lekarz, będącą Usługodawcą lub osobą zatrudnioną przez Usługodawcę;
  3. Aplikacja - program udostępniony w obrębie infrastruktury Serwisu, umożliwiający kontakt z Lekarzem;
  4. Konsument - osoba fizyczna korzystająca z oferowanych w serwisie usług bez bezpośredniego związku ze swoją działalnością gospodarczą lub zawodową;
  5. Opłata - kwota określona w Cenniku, która po wpłaceniu poprzez serwis PayU umożliwia dostęp do Usługi konsultacji;
  6. Profil - wyodrębniona, indywidualna, prywatna (przypisana Użytkownikowi) część Serwisu;
  7. Serwis - strona internetowa [www.gabineo.com](http://www.gabineo.com) wraz z połączoną z nią Aplikacją do przeprowadzania Konsultacji;
  8. Konsultacja - konsultacja Pacjenta z Lekarzem dokonywana za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności (w rozumieniu art. 2 ust. 4 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty) w celu udzielenia przez Lekarza świadczeń zdrowotnych w szczególności badania stanu zdrowia, rozpoznawania chorób i zapobiegania im, leczeniu i rehabilitacji chorych, udzielania porad lekarskich a także

wydawania opinii i orzeczeń lekarskich, o których mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry), która posiada pewne ograniczenia w stosunku do tradycyjnej konsultacji lekarskiej, wynikające z niemożnością przeprowadzenia niektórych badań fizykalnych.

9. Usługodawca - dr med. Jacek Belowski
10. Użytkownik - osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca Konsumentem, która dokonała rejestracji; osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych, która dokonała rejestracji i korzysta z usług określonych niniejszym regulaminem za zgodą i pod nadzorem swojego przedstawiciela ustawowego;
11. RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiej i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

## **§2 Medyczny charakter usługi Usługodawcy, rola właściciela Serwisu**

1. Usługodawca świadczy odpłatnie usługi w zakresie działalności leczniczej, swobodnie (bez podlegania jakimkolwiek wskazówkom i poleceniom właściciela Serwisu).
2. Właściciel Serwisu odpowiada wyłącznie za stronę techniczną działania Serwisu oraz wyłącznie wobec Usługodawcy, na rzecz i polecenie którego umożliwia korzystanie z Serwisu Użytkownikom.

## **§3 Usługa Konsultacji**

1. Konsultacja obejmuje kontakt Użytkownika z Lekarzem, który odbywa się za pośrednictwem Aplikacji (czat, wideo) lub innych środków porozumiewania się na odległość (telefon).
2. Serwis umożliwia świadczenie trzech rodzajów Konsultacji różniących się między sobą ze względu na czas i formę kontaktu z Lekarzem:
  1. eWizyta świadczona jest w terminach wskazanych przez Usługodawcę, stosownie do wyboru dokonanego spośród tych terminów przez Użytkownika i obejmuje kontakt za pośrednictwem czatu, telefonu lub wideo.
  2. eKonsultacja przeprowadzana jest w ciągu 48 godzin od momentu rozpoczęcia Konsultacji przez Użytkownika, tj. wniesieniu Opłaty za usługę i odbywa się poprzez czat lub telefon.
  3. ePorada polega na odpowiedzi na pytanie Użytkownika i udzielana

- jest w ciągu 24 godzin od momentu rozpoczęcia Konsultacji przez Użytkownika, tj. wniesienia Opłaty za usługę. Kontakt w ramach ePorady odbywa się wyłącznie za pośrednictwem czatu.
3. Bez względu na rodzaj Konsultacji Użytkownik rejestrując swój Profil uzyskuje dostęp do następujących funkcjonalności:
    1. Jednoczesna wymiana danych za pośrednictwem Aplikacji, zarówno tekstowych jak i w postaci przesyłanych załączników;
    2. Wgląd do historii przeprowadzonych Konsultacji;
    3. Archiwum wyników badań;
    4. Możliwość oceny Konsultacji;
    5. Możliwość zapraszania i dodawania nowych Lekarzy do swojego Profilu;
    6. Wybór formy Konsultacji.
  4. W przypadku Konsultacji w formie telefonicznej lub wideo, kontakt Lekarza z Użytkownikiem będzie następował w godzinach 8.00-20.00. Usługa Konsultacji w formie czatu świadczona jest 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
  5. Konsultacja trwa przez czas wskazany przez Usługodawcę lub do czasu zakończenia korzystania z Aplikacji przez Użytkownika lub z chwilą potwierdzenia przez Użytkownika decyzji Lekarza o zakończeniu Konsultacji. Potwierdzenie może nastąpić w sposób aktywny lub pasywny (poprzez niewyrażenie sprzeciwu w ciągu 24 godzin od otrzymania decyzji Lekarza o zakończeniu Konsultacji. Niezależnie od tego czy Konsultacja została zakończona przez, którąkolwiek ze stron podlega ona automatycznemu zamknięciu po upływie 30 dni, licząc od dnia jej rozpoczęcia.
  6. Umowa o uzyskanie dostępu do Konsultacji zostaje zawarta, z chwilą dokonania Opłaty w wysokości określonej w Cenniku, za pośrednictwem serwisu PayU.
  7. W przypadku niepowodzenia operacji dokonania Opłaty - Umowa nie zostaje zawarta o czym Użytkownik zostaje powiadomiony poprzez tekst wyświetlony w oknie strony lub za pośrednictwem wiadomości email.
  8. Dane przekazywane Lekarzowi jak i informacje przekazywane przez Lekarza na rzecz Użytkownika stanowią dokumentację medyczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz.U. 2016 nr 0 poz. 186).
  9. W przypadku niemożliwości odbycia Konsultacji z przyczyn technicznych leżących po stronie Serwisu lub Usługodawcy, Konsultację uznaje się za niezrealizowaną. W takim przypadku Użytkownik zachowuje prawo do odbycia Konsultacji w ramach uiszczonej Opłaty.

#### **§4 Usługa prowadzenia Profilu oraz Newsletter**

1. Umowa prowadzenia Profilu zostaje zawarta z chwilą pełnej rejestracji Użytkownika w Serwisie.

2. Pełna rejestracja polega na wypełnieniu przez Użytkownika formularza rejestracyjnego umieszczonego na stronie WWW poprzez wpisanie w odpowiednie rubryki danych osobowych, złożenie oświadczenia o akceptacji niniejszego Regulaminu, Polityki prywatności Serwisu oraz zgodzie na przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu RODO. Danymi niezbędnymi do rejestracji Profilu są:
  1. Imię i nazwisko;
  2. Hasło;
  3. Rok urodzenia;
  4. Adres email;
  5. Numer telefonu;
3. Z chwilą przesłania wypełnionego formularza rejestracyjnego, wraz z wyżej wymienionymi oświadczeniami Użytkownik zawiera z Usługodawcą umowę o bezpłatne świadczenie usługi prowadzenia Profilu. Usługa ta staje się aktywna w momencie przesłania przez Usługodawcę wiadomości email informującej o rejestracji Profilu.
4. Poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego Użytkownik oświadcza, że upoważnia Usługodawcę do uzyskiwania informacji o jego stanie zdrowia i udzielonych świadczeniach zdrowotnych oraz do uzyskiwania dokumentacji.
5. Poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego Użytkownik oświadcza o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie badania lub udzielenie innego świadczenia zdrowotnego, na zasadach określonych w rozdziale 5 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
6. Usługodawca może wypowiedzieć umowę prowadzenia Profilu w przypadku uzasadnionego podejrzenia, że podane przez Użytkownika informacje wymienione w ust. 2 są niezgodne z prawdą, zawiadamiając przy tym odpowiednie organy państwowe.
7. Wypowiedzenie umowy przez Usługodawcę polega na usunięciu Profilu Użytkownika oraz przesłaniu informującej o tym wiadomości email.
8. Użytkownik może wypowiedzieć umowę prowadzenia Profilu poprzez wysłanie wiadomości email na adres [biuro@gabineo.com](mailto:biuro@gabineo.com).
9. Wysłanie wiadomości email o której mowa w punkcie 8 jest równoznaczne z wypowiedzeniem przez niego umowy o świadczenie Usługi Konsultacji, o której mowa w §3.
10. Umowa o Newsletter pomiędzy Użytkownikiem, a Właścicielem Serwisu zostaje zawarta z chwilą podania przez Użytkownika adresu email w przewidzianym do tego miejscu na stronie WWW lub poprzez złożenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na wysyłkę Newsletteru podczas rejestracji Profilu. Usługa Newsletteru jest darmowa.
11. Użytkownik może wypowiedzieć umowę o Newsletter poprzez wysłanie wiadomości email na adres [biuro@gabineo.com](mailto:biuro@gabineo.com).
12. Użytkownik będący Konsumentem może odstąpić od umowy prowadzenia Profilu lub umowy o Newsletter w terminie 14 dni od ich zawarcia. Odstąpienie od umowy może nastąpić poprzez wysłanie oświadczenia o odstąpieniu od umowy na następujący adres email [biuro@gabineo.com](mailto:biuro@gabineo.com).
13. Użytkownik nie może udostępniać swojego loginu i hasła osobom trzecim.

## **§5 Uprawnienia Konsumenta**

1. Użytkownik będący Konsumentem może odstąpić od umowy o świadczenie Konsultacji poprzez wysłanie wiadomości z oświadczeniem o odstąpieniu na adres email z takim oświadczeniem, wysłanej na adres podmiotu upoważnionego do przetwarzania danych: [biuro@gabineo.com](mailto:biuro@gabineo.com) lub składając odpowiednie oświadczenie ustnie pod numerem telefonu 22 120 18 80 w ciągu 14 dni od chwili uiszczenia Opłaty. W takim przypadku zwrot Opłaty następuje nie później niż w ciągu 14 dni od otrzymania wiadomości email przez Usługodawcę.
2. W przypadku odstąpienia od umowy po częściowym spełnieniu świadczenia na wyraźne żądanie Konsumenta rozpoczętego w trakcie 14 dni od zawarcia umowy, zwrot środków będzie proporcjonalnie zmniejszony o zrealizowaną część usługi.
3. Po zakończeniu Usługi Konsultacji Konsument traci prawo do odstąpienia od umowy.
4. Pacjent posiadający Profil ma pełny i stały dostęp do całości swojej dokumentacji medycznej.
5. Dostęp do dokumentacji medycznej w powyższym trybie jest wolny od opłat. Pozostałe tryby dostępu do dokumentacji medycznej określają przepisy ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
6. Wydawanie odpisów dokumentacji medycznej w formie papierowej lub na nośnikach danych jest odpłatne w wysokości maksymalnej, dopuszczonej przez przepisy ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

## **§6 Płatności**

1. Opłata za usługę Konsultacji, w wysokości uregulowanej cennikiem dostępnym na stronie WWW lub z poziomu Profilu, wnoszona jest za pośrednictwem serwisu PayU, obsługiwanego przez PayU S.A. z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 182, 60-166 Poznań.
2. Usługodawca umożliwia Użytkownikowi uzyskanie faktury VAT na jego wniosek, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wnioski o wystawienie faktury VAT należy składać pisemnie lub emailem wysłanym na adres: [biuro@gabineo.com](mailto:biuro@gabineo.com)
3. Dostępne formy płatności kartami płatniczymi:

## **§7 Wymagania techniczne**

1. Do skorzystania z usług Gabineo konieczne jest dysponowanie następującym wyposażeniem:
  1. komputerem PC, telefonem komórkowym, tabletem lub innym

- urządzeniem z dostępem do Internetu
2. łączem internetowym;
3. aktualną wersją przeglądarki internetowej Firefox, Chrome, Safari lub Internet Explorer
4. zainstalowaną wtyczką Adobe Flash Player oraz włączona obsługa języka JavaScript, ramek i stylów CSS;
5. aktywnym kontem e-mail

## **§8 Prawa i obowiązki**

1. Użytkownik uprawniony jest do skorzystania z usługi Konsultacji pod warunkiem uiszczenia za nią Opłaty. Usługodawca zobowiązany jest wywiązywać się z terminów przewidzianych na świadczenie poszczególnych rodzajów Konsultacji.
2. Usługodawca oraz Właściciel Serwisu zastrzegają sobie prawo do:
  1. Czasowego zaprzestania świadczenia usług ze względu na naprawę lub konserwację urządzeń niezbędnych do obsługi Serwisu, bądź też jego modyfikacji;
  2. Wysyłania Użytkownikom wiadomości e-mail, sms oraz wykonywania połączeń telefonicznych związanych ze świadczeniem usług;
  3. Modyfikacji świadczonych usług po uprzednim poinformowaniu Użytkowników Serwisu o zachodzących zmianach.
1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zaprzestania świadczenia Usług i wszelkich innych czynności związanych z Serwisem. Użytkownikowi przysługuje żądanie zwrotu wpłaconej Opłaty, która nie została wykorzystana do odbycia Konsultacji.
1. Użytkownik zobowiązany jest do podania zgodnie z prawdą wszystkich danych niezbędnych do świadczenia usług.

## **§9 Odpowiedzialność stron**

1. W związku z niepodleganiem przez Usługodawcę żadnym wskazówkom oraz poleceniom Właściciela Serwisu, Właściciel Serwisu nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek skutki działań lub zaniechań Usługodawcy oraz Lekarzy. Odpowiedzialność ta spoczywa w pełni na Usługodawcy (który jako podmiot leczniczy objęty jest obowiązkowym ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej) oraz Lekarzach
2. Strony umowy o świadczenie usługi Konsultacji (Usługodawca i Użytkownik) są zobowiązane do naprawienia szkody wyrządzonej drugiej stronie, wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z wyłączeniem nadzwyczajnych okoliczności, za które strona

nie ponosi odpowiedzialności.

3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za:

1. Nienależyte wykonanie zobowiązania, gdy wynika ono z podania przez Użytkownika nieprawdziwych informacji;
2. Szkody wynikłe z niewykonania usługi, gdy wynikają one z przyczyn niezależnych od Usługodawcy (w tym również niezależnych od Lekarzy, którymi Usługodawca posługuje się przy świadczeniu usług), z wyjątkiem przypadków przewidzianych w przepisach odrębnych.

## **§10 Bezpieczeństwo danych osobowych**

1. Podanie danych osobowych w serwisie jest dobrowolne, ale niezbędne do korzystania z usługi Konsultacji.
2. Usługodawca jest uprawniona do przetwarzania szczególnych kategorii danych w celu świadczenia usług medycznych a od strony technicznej przetwarzanie to podpowierza właścicielowi Serwisu.
3. Użytkownik zobowiązany jest do podawania prawdziwych danych w formularzu rejestracyjnym oraz podczas Konsultacji.
4. W przypadku Konsultacji przetwarzane będą dane Użytkownika dotyczące jego:

1. imienia i nazwiska,
2. płci;
3. wieku;
4. stanu zdrowia;
5. numeru telefonu;
6. adres poczty elektronicznej;
7. numeru PESEL;
8. innych danych uznanych przez Lekarza za istotne dla udzielenia świadczenia zdrowotnego.

1. W przypadku usługi prowadzenia Profilu przetwarzane będą następujące dane osobowe Użytkownika:

1. Imię i nazwisko;
2. Hasło;
3. Rok urodzenia;
4. Adres poczty elektronicznej;
5. Numer telefonu.

1. W przypadku usługi Newsletteru przetwarzany będzie wyłącznie adres poczty elektronicznej Użytkownika oraz adres IP. Administratorem danych osobowych gromadzonych w celu świadczenia usługi Newsletteru jest Właściciel Serwisu.
2. Dane przetwarzane przez Usługodawcę, będące danymi szczególnymi w rozumieniu RODO są przetwarzane z zachowaniem szczególnie wysokich standardów bezpieczeństwa i powierzane jedynie osobom

zobowiązany do zachowania tajemnicy. W celu ich ochrony wdrożona została Polityka Bezpieczeństwa Informacji.

3. Usługodawca dokłada szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, a w szczególności zapewnia, że zbierane przez niego dane są:
  1. przetwarzane zgodnie z prawem, rzetelnie i w sposób przejrzysty dla osoby, której dane dotyczą;
  2. zbierane w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nieprzetwarzane dalej w sposób nie-zgodny z tymi celami;
  3. adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, w których są przetwarzane;
  4. prawidłowe i w razie potrzeby uaktualniane;
  5. przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą, przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te są przetwarzane;
  6. przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych.
4. Użytkownik ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich poprawiania, a także prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia skargi do organu nadzorczego ochrony danych, jeśli uzna, że przetwarzanie jest niezgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych. Operacja usunięcia danych odbywa się na pisemną prośbę Użytkownika przesłaną do podmiotu upoważnionego do przetwarzania danych w formie wiadomości email na adres: [biuro@gabineo.com](mailto:biuro@gabineo.com).
5. Część danych osobowych Użytkowników jest przekazywana podmiotom świadczącym usługi informatyczne oraz firmom księgowym, audytorskim czy obsługującym serwery.
6. Dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego.
7. Użytkownik nie podlega profilowaniu w rozumieniu RODO.
8. Usługodawca przekazuje podmiotom zewnętrznym zanonimizowane ciasteczka (cookies) celem poprawy funkcjonowania serwisu i zwiększenia jego atrakcyjności.
9. Administratorem danych wprowadzanych do serwisu jest Usługodawca a właściciel Serwisu jest podmiotem, któremu przetwarzanie danych osobowych Usługodawca powierza. Dane osobowe zwykle udostępniane są podmiotom trzecim pośredniczącym w procesie płatności.

## **§11 Postępowanie reklamacyjne**

1. Do wszczęcia postępowania reklamacyjnego w związku ze świadczeniem usług oferowanych przez Serwis uprawniony jest



Użytkownik lub osoba przez niego upoważniona w ciągu 7 dni od daty wykonania Usługi.

2. Reklamacja co do działania Serwisu może zostać złożona:
  1. na adres poczty e-mail [biuro@gabineo.com](mailto:biuro@gabineo.com);
  2. pod numerem telefonu 22 120 18 80;
  3. pocztą na adres ul. Prof. Michała Życzkowskiego 16, 31-864 Kraków
3. Reklamacja co do samej usługi Konsultacji może zostać złożona:
  1. na adres poczty e-mail – [jb@endokrynologia.net](mailto:jb@endokrynologia.net)
  2. pod numerem telefonu – 501207307
4. Usługodawca oraz właściciel Serwisu zobowiązują się do rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi na nią w formie odpowiedniej do sposobu złożenia reklamacji w ciągu 7 dni od chwili jej otrzymania.
5. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:
  1. Imię, nazwisko, adres e-mail oraz numer telefonu użyty do rejestracji Użytkownika w Serwisie;
  2. Określenie przedmiotu reklamacji;
  3. Czas, w którym miało dojść do nieprawidłowości;
  4. Przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
  5. Ewentualne roszczenia względem Usługodawcy.

## **§12 Rozwiązywanie sporów**

1. W przypadku zaistnienia sporów Usługodawca sugeruje skorzystanie z polubownych metod ich rozwiązywania. W przypadku zaistnienia sporu z Użytkownikiem będącym Konsumentem Usługodawca proponuje skorzystanie z Mediacji przy Wojewódzkim inspektoracie Inspekcji Handlowej, właściwym dla siedziby Konsumenta lub skorzystanie z arbitrażu przy Stałym Polubownym Sądzie Konsumenckim, właściwym dla siedziby Konsumenta. W przypadku zaistnienia sporu z Użytkownikiem będącym przedsiębiorcą Usługodawca proponuje rozwiązanie sporu w ustalonej wspólnie przez strony instytucji mediacyjnej. Usługodawca informuje, że pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> znajduje się internetowa platforma rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami. Stanowi ona punkt kompleksowej obsługi pozasądowego rozstrzygnięcia sporów dotyczących zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.
2. Sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów z Użytkownikiem będącym Konsumentem jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Użytkownika.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów z Użytkownikiem będącym przedsiębiorcą jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Usługodawcy.

## **§13 Postanowienia końcowe**

1. Regulamin, jak i inne treści będące częścią Serwisu są chronione prawem autorskim. Wykorzystywanie ich w jakikolwiek sposób przez inne podmioty bez pisemnej zgody właściciela Serwisu jest zabronione i może być podstawą roszczeń.
2. Regulamin obowiązuje od dnia 2 czerwca 2018 roku.
3. Serwis zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie. Zmiany w zapisach wchodzi w życie po upływie 14 dni od momentu poinformowania drogą mailową Użytkownika o nowych zapisach. Brak akceptacji powoduje niemożność skorzystania z serwisu.
4. Usługodawca jest członkiem Naczelnej Izby Lekarskiej, a świadczone przez niego Konsultacje realizowane są zgodnie z Kodeksem Etyki Lekarskiej.
5. Postanowienia Regulaminu nie wyłączają jakichkolwiek uprawnień Konsumentów przysługujących im na mocy powszechnie obowiązującego prawa.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polski przepisy prawa, a w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. 1964 nr 16 poz. 93, wraz z późniejszymi zmianami), Kodeksu Postępowania Cywilnego (Dz.U. 1964 nr 43 poz. 296, wraz z późniejszymi zmianami),, Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2014 poz. 827) oraz Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997 nr 133 poz. 883).